



Exporté le 14-02-2025
Version : V4



Table of Contents

Table of Contents.....	2
<i>À partir de la liste des demandes</i>	4
<i>À partir du menu</i>	5
<i>Modifier une demande</i>	10

Lorsqu'un MRN n'a pas obtenu sa sortie dans le CIN, il est possible de faire une demande de régularisation à la Douane via le portail du CIN.

Ce MRN doit cependant répondre à certains critères :

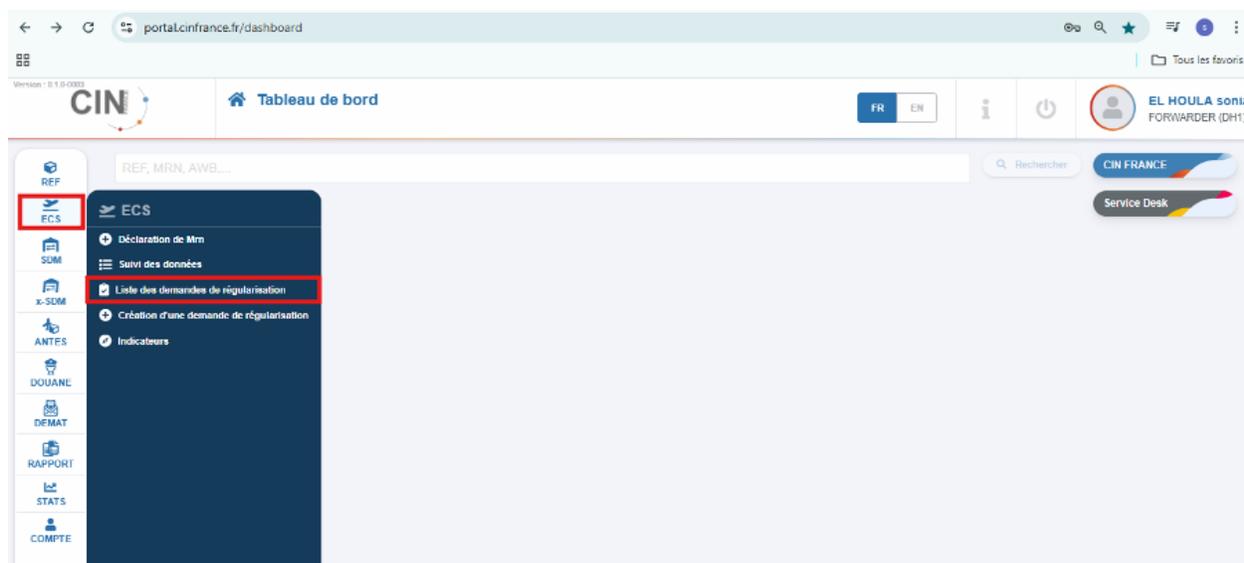
- Ce MRN doit être connu dans le CIN
- La demande ne peut se faire que sur des bureaux de Douane de sortie qui autorisent les demandes de régularisations dématérialisées. Si tel n'est pas le cas, un message vous informera que le bureau concerné n'accepte pas les demandes, vous devrez alors prendre contact directement avec ce bureau.
- Le bureau de rattachement/d'exportation de la déclaration doit être rattaché au même aéroport que le bureau de sortie.
- Si le MRN est rattaché dans le CIN à un vol, le départ du vol doit être daté de moins de 8 jours par rapport à la date de la demande. Si la marchandise est partie depuis plus de 8 jours vous devez vous présenter au bureau d'exportation avec les preuves alternatives (copie de la LTA et du manifeste de vol).
- Si le CIN n'a pas reçu de manifeste avec la LTA correspondant au MRN, vous devez vous assurer, avant de faire la demande, que la marchandise a bien quitté le territoire et fournir une copie du manifeste concerné.
- La notification d'arrivée doit avoir été faite avant départ du moyen de transport.

Les demandes de régularisation via le CIN ne permettent pas la résolution des cas où le MRN est en Sortie Effective dans le CIN mais que vous n'avez pas obtenu le visa fiscal correspondant. Il vous faudra dans ce cas-là faire une demande d'assistance sur ProDouane.

Créer une demande de régularisation

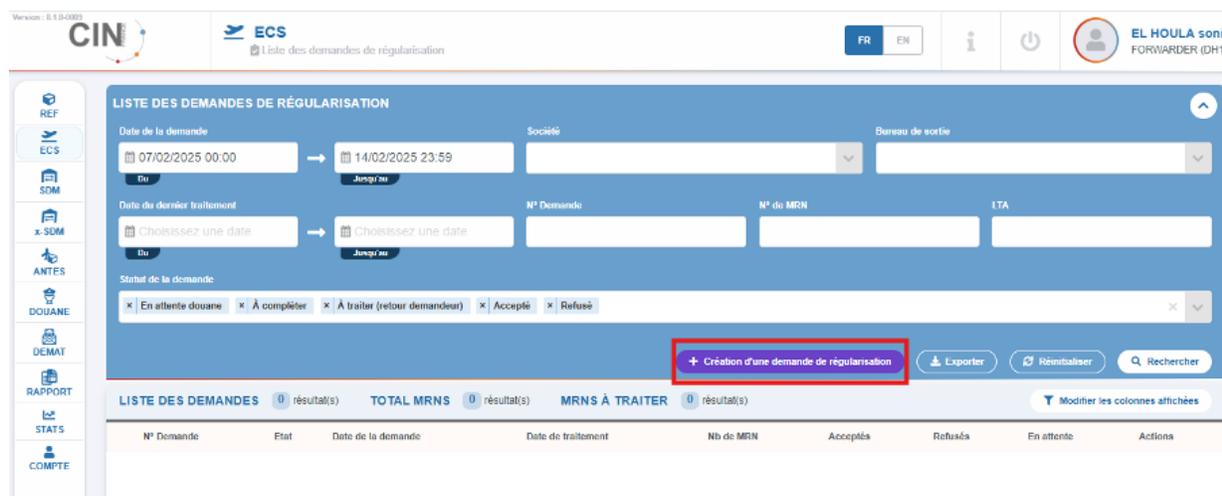
À partir de la liste des demandes

Dans le menu ECS, cliquer sur le sous-menu "Liste des demandes de régularisation" :



En cliquant sur le bouton rechercher  on obtient l'écran suivant.

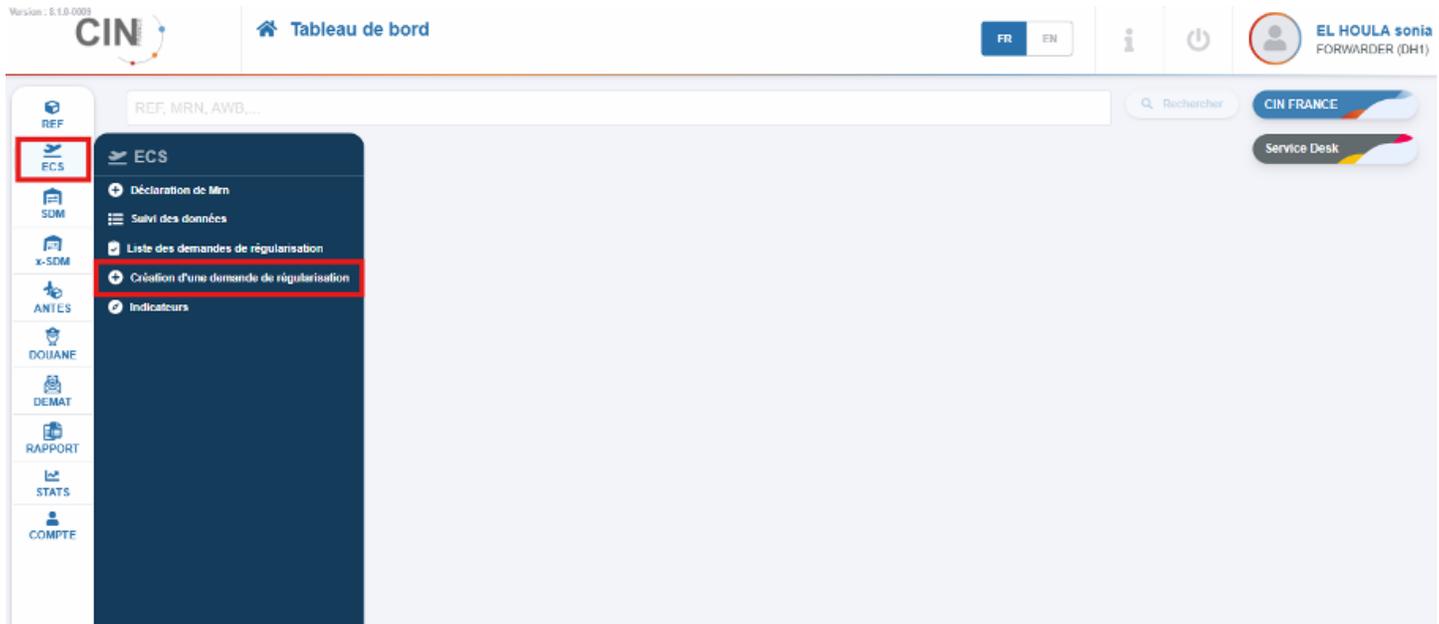
Il permet de retrouver les déclarations en cours.



Pour faire une nouvelle demande, cliquer sur le bouton "Création d'une demande de régularisation".

À partir du menu

Dans le menu ECS, cliquer sur le sous-menu "Création d'une demande de régularisation" :



Quel que soit le moyen d'accès, on obtient l'écran prérempli avec les données de la société.

Sur la partie haute de cette page, sélectionner le bureau de douane auprès duquel vous voulez effectuer la demande. Puis cliquer sur

[+ Ajouter un MIRN à la demande](#)

Remplissez toutes les cases obligatoires comportant un astérix

Si la LTA est déjà rattachée à un vol alors le numéro et la date du vol sont affichés, vérifier si cela correspond bien au vol pris par le MRN.

Lors du clic sur le bouton  les informations de vol sont aussi copiées. Elles sont modifiables. Si aucun vol n'est rattaché à la LTA, remplir le vol et la date du vol, et joindre le manifeste de vol à la demande.

Ajouter obligatoirement la lta en cliquant sur : 

Puis cliquer sur : 

Vous obtenez le récapitulatif de votre demande, si vous souhaitez ajouter un mrn cliquer à nouveau sur : 

Puis renseigner tous les éléments comme précédemment.

Si votre demande est terminée cliquer sur : 

←
DEMANDE DE RÉGULARISATION

Information générale

Bureau de douane *

FR00677A - Roissy prise en charge

Commentaire général

Contact

Code société	Société	N° Siret
BL1	BOLLORE CDG	
Nom	Email	Numéro de téléphone
sonia EL HOULA	sonia.elhoula@cinfrance.fr	

Liste des MRN

MRN	Cause de non-apurement	Notification d'arrivée	LTA	Vol	Fichiers liés
25FRD10B01280491A0	Manque manifeste de vol		452-01142023 172-01142023	CV3001U/11 févr. 2025	PDF LTA.pdf PDF Manifeste de vol.pdf



Annuler

Création de la demande

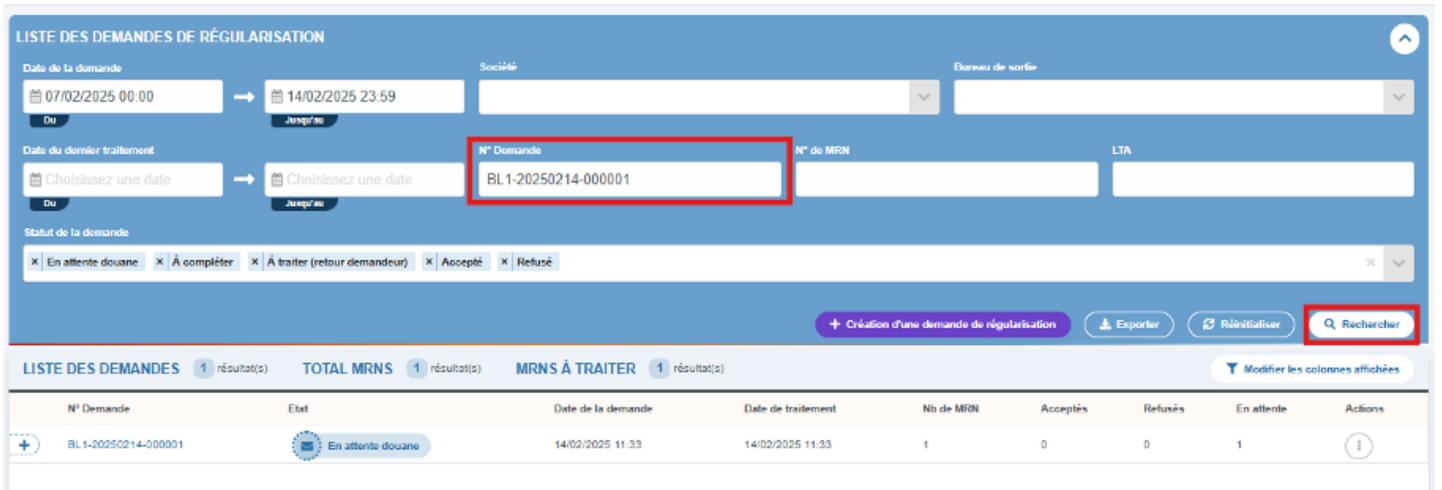
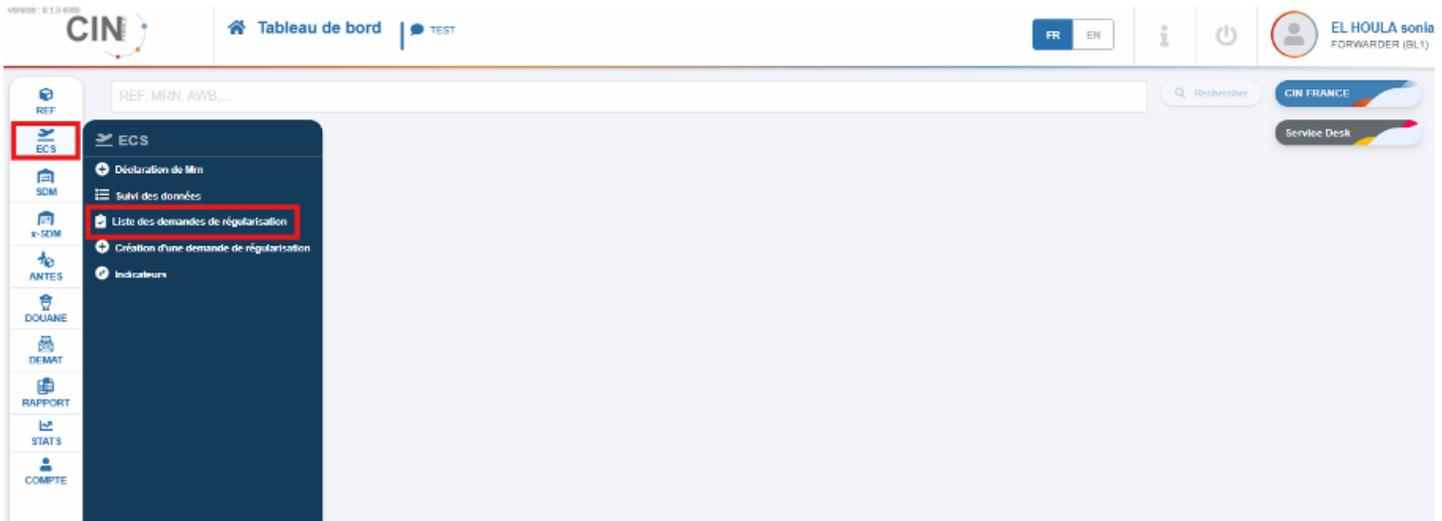
Vous obtenez le masque suivant :

The screenshot shows the 'DEMANDE DE RÉGULARISATION' (Request for Regularization) form in the CIN system. The interface includes a top navigation bar with the CIN logo, 'ECS' status, and user information for 'EL HOULA sonia'. A left sidebar contains navigation icons for REF, ECS, SDM, ANTES, DOUANE, DEMAT, RAPPORT, STATS, and COMPTE. The main content area is divided into sections: 'Information générale' with a dropdown for 'Bureau de douane' (FR00677A - Roissy prise en charge) and a 'Commentaire général' field; 'Contact' with fields for 'Code société' (DL1), 'Nom' (sonia EL HOULA), 'N° Street', and 'Numéro de téléphone'; and 'Liste des MRN' (MRN List) with a table of entries. A modal dialog 'Envoyer la Déclaration' (Send Declaration) is open, displaying the message: 'Votre demande sera enregistrée sous le numéro BL1-20250214-000001 et transmise au service des douanes.' The modal contains two buttons: 'Annuler' (Cancel) and 'Valider l'envoi' (Validate Send). At the bottom of the form, there are buttons for 'Annuler' and 'Création de la demande' (Create Request).

Cliquer sur :

Votre demande est désormais envoyé à la Douane.

Vous pouvez retrouver votre demande dans la liste des demandes de régularisation :



Modifier une demande

Si vous cliquez sur  vous avez la possibilité d'annuler votre demande.

LISTE DES DEMANDES DE RÉGULARISATION									
LISTE DES DEMANDES		TOTAL MRNS		MRNS À TRAITER		Modifier les colonnes affichées			
N° Demande	Etat	Date de la demande	Date de traitement	Nb de MRN	Acceptés	Refusés	En attente	Actions	
BL1-20250214-000001	En attente douane	14/02/2025 11:33	14/02/2025 11:33	1	0	0	1	 X Annuler la demande Modifier la demande Envoyer la demande	

Les onglets, modifier la demande et envoyer la demande sont « grisés », mais sont actifs si la douane vous demande des compléments d'informations.

Cliquer sur modifier la demande et compléter selon la demande de la Douane

Puis sur envoyer la demande à la douane.

